

# eArkiv

## Interaktiv återsökning av dina affärskritiska dokument - via Internet

eArkiv är Itellas interaktiva lagrings-/arkiveringstjänst. Tjänsten vänder sig till företag, organisationer och myndigheter med högt ställda krav på snabb, effektiv och säker åtkomst av företagets affärsdokument såsom fakturor och lönebesked.

### Snabb återsökning av dokument

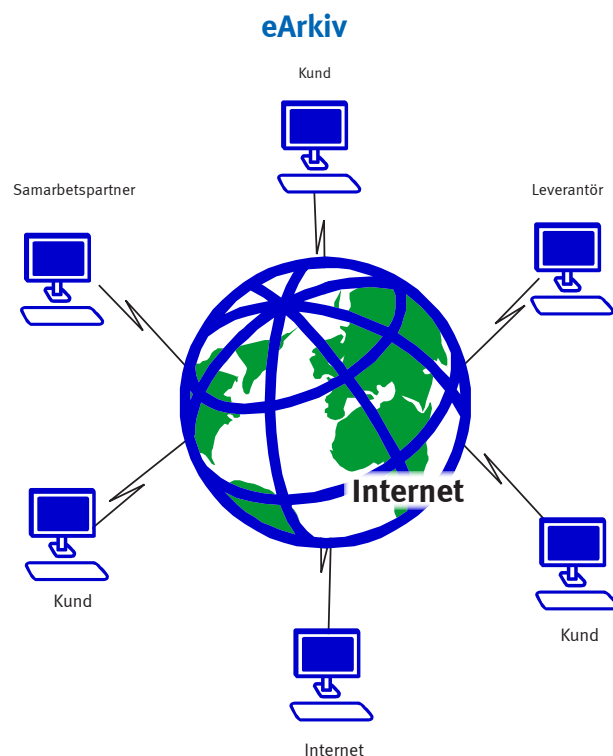
Du spar tid och pengar genom att åskådliggöra information via internet. Kunderna får utökad service och ett mervärde i och med att de (och dina leverantörer/samarbetspartner) får möjlighet att söka information när han/hon önskar.

eArkiv ger dig en win/win-situation.

### Tjänsten sköts helt av Itella

Underhåll och uppdatering av hård- och mjukvara står Itella för. Säkerhetsrutiner uppdateras kontinuerligt och tillgång till dokumentet kan styras på personnivå.

- Ökad service till dina kunder eftersom den egna avdelningen avlastas enkla standardfrågor, då kunden själv kan söka information på nätet. Din avdelning kan därmed ge kunden mer tid till komplicerade frågor
- Smidig återsökning med flera sökvägar går det lätt att hitta ett dokument om kunden ringer och har frågor rörande detta
- Enkelt att använda
- Komplet originaldokument, dvs huvuddokument med bilagor, vid återsökning i din dator
- Dokumentet kan direkt skrivas ut eller sändas elektroniskt från systemet
- Hög säkerhet



*eArkiv är Itellas helhetslösning för lagring och återsökning av affärsdokument*

### Vad passar det till?

Internt kan du effektivisera/sänka kostnaderna och öka servicegraden hos din kundtjänst eller ekonomiavdelning. Du bestämmer vilka som skall ha tillgång till materialet både inom och utom företaget. Samtidigt slipper du problem med hård- och mjukvaror, drift och säkerhet.

### Säkerhet

Brandvägg tillåter endast registrerade IP-adresser. Därefter sker en kontroll mot eArkiv:s behörighetssystem. Endast godkända användare har tillgång till "sin" information. Informationen från eArkiv överförs krypterat med 128 bits nyckel till mottagaren via https. De filer, som kommer till Itella märks med ordernummer och lagras på en backup. Varje applikation har olika jobbsteg som "avrap-

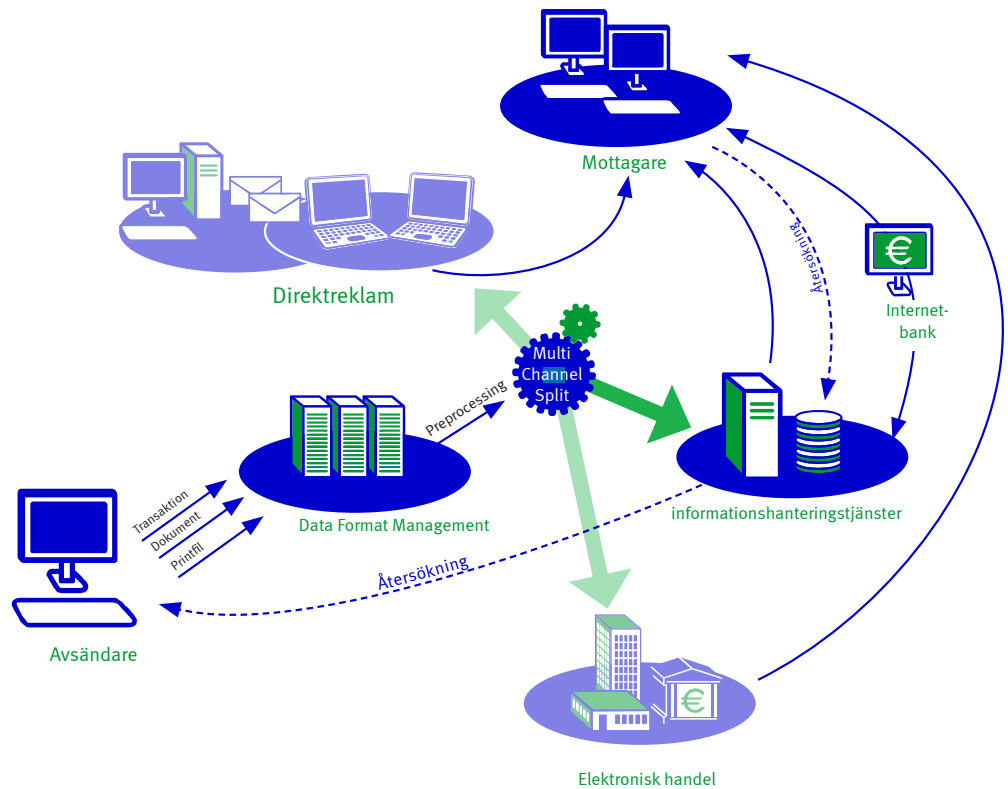
porteras" när det är avslutat. All trafik inom nätverket loggas, vilket gör att det alltid är fullständig kontroll var ett givet material finns i processen. Övervakning av eArkiv sker kontinuerligt. För de flesta av våra kunder sker uppdateringar dagligen. Det är viktigt att varje avvikelse observeras omgående för att minska eventuell återställningstid. Uppstår fel finns det direkt tillgång till nödvändig kompetens. Säkerhet är levande och kräver hela tiden uppföljning.

### Dataskommunikation

Uppdragsgivaren överför material till Itella. När materialet har anlänt registreras det i Itellas Production Control System (PCS) och varje datafil "stämplas" med ett ordernummer och ett transaktionsnummer.

## Fördelar

- Minimering av dokumentets kostnad över livscykeln
- Snabb återkomst med hög säkerhet
- Ökar servicen till dina kunder och avlastar kundtjänst
- Dokument i originalutseende
- Dokumentlagring görs på ett ställe



## Visste du?

- Itella garanterar en tillgänglighet för eArkiv om 99,8%
- Tjänsten är behörighetsstyrd och endast godkända användare har tillgång till "sin" information
- Du bestämmer själv vilka som ska ha tillgång till eArkivet både inom och utom företaget

### Bearbetning

I bearbetningen förädlas och designas dokumentets utseende, material förbereds både för utskrift och eArkiv.

### Distribution

Det finns fler distributionskanaler att välja på; eArkiv via internet, e-Distribution (direkt till mottagarens e-postlåda) och vanlig post.

### eArkiv produktion

Vårt övervakningsprogram noterar att det har kommit nya filer från uppdragsgivaren och i samma ögonblick startar produktionen.

Nyttillkommet material bearbetas och en ny ackumulerad databas byggs upp. Därefter överförs nyttillkommet material till den eArkiv-server där uppdragsgivarens material finns. Användarna påverkas inte av denna process utan kan använda systemet samtidigt. Med jämna intervaller produceras en backup, som skickas till uppdragsgivaren med post.

### Adress:

Itella Information AB  
Englundavägen 7  
Box 1205, SE-171 23 Solna  
Telefon: 08-475 28 00  
www.itella.se